

Договор №

на медицинское обслуживание обучающихся между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа-детский сад сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края и Краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Ульчская районная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края

с. Богородское

«01» января 2022 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа-детский сад сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края (МБОУ НШДС с. Калиновка, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора школы Евсеевой Инны Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ульчская районная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края (сокращенное наименование – КГБУЗ «Ульчская районная больница») в лице и.о. главного врача Поймановой Любови Геннадьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Больница», с другой стороны, совместно заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом Договора является осуществление медицинского обслуживания обучающихся, организация взаимодействия образовательного учреждения с Больницей по вопросам профилактики здорового образа жизни и сохранности здоровья детей.

Исполнитель оказывает услуги по настоящему договору в помещении Исполнителя по адресу: 682417, Хабаровский край, Ульчский район, с. Калиновка, ул. Таёжная дом. 15

2. Права и обязанности.

Учреждение обязуется:

2.1. Предоставлять возможность и создавать условия для проведения медицинских осмотров детей, подростков с последующим их диспансерным наблюдением.

2.2. Проводить разъяснительную и оздоровительную работу с детьми, их родителями и педагогами о необходимости своевременного обследования у врачей-специалистов.

2.3. Предоставить список обучающихся Учреждения с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования.

2.4. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, обследования на энтеробиоз, оценку физического развития детей, целевую диспансеризацию и др.);

2.5. Доводить до сведения родителей даты проведения профилактических прививок.

2.6. Создать необходимые условия для обеспечения полного оказания медицинской помощи медицинскими работниками.

2.7. Оказывать содействие работникам Больницы при выполнении им принятых обязательств.

2.8. Привлекать работников Больницы для просветительской работы по физкультурно-оздоровительному направлению и сохранению здоровья детей и взрослых.

Больница обязуется:

2.9. Закрепить за учреждением квалифицированных работников (врача-педиатра, фельдшера или медицинскую сестру)

2.10. Предоставлять в «Учреждение» график проведения плановых профилактических мероприятий.

2.11. Проводить плановые профилактические медицинские осмотры детей.

2.12. Осуществлять динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.13. Проводить анализ состояния здоровья детей в МБОУ для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы - детский сад сельского поселения «Село Калиновка», оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.

2.14. Информировать МБОУ для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы - детский сад сельского поселения «Село Калиновка», о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающих ОУ.

2.15. Проводить консультативно-просветительскую работу с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

2.16. Обеспечивать оказание первой медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у детей.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение принятых обязательств, стороны несут ответственность предусмотренную законодательством РФ.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение одного года.

5.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.3. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон:

КГБУЗ «Ульчская районная больница»
682400 Хабаровский край, Ульчский район
село Богородское ул. Пионерская, 24
УФК по Хабаровскому краю (КГБУЗ
«Ульчская районная больница»
Л/сч.20226Э19120)
ИНН/КПП 2719002579/271901001
Банк: Отделение Хабаровск банка
России/УФК по Хабаровскому краю г.
Хабаровск
БИК 010813050
Р/сч. 03224643080000002200
к/с: 40102810845370000014
КБК 00000000000000000130
Тел: 8-42151-5-24-23
Электронный адрес: rb1bgr@bk.ru

МБОУ НШДС с. Калиновка
682417, Хабаровский край, Ульчский
район, с. Калиновка, ул. Таёжная, 13
УФК по Хабаровскому краю (МБОУ
НШДС с. Калиновка лс 20226Ч27100)
ИНН 2719006502
КПП 271901001
Л/счет 20226Ч27100
ОКТМО 08650419
ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА
РОССИИ/УФК по Хабаровскому краю г.
Хабаровска
Р/счет 03234643086500002200
БИК 010813050
Кор/с 40102810845370000014

И.о. Главного врача

Л.Г. Пойманова



Директор

И.В. Евсеева

